

内蒙古师范大学 2020 级硕士研究生入学须知

_____同学：

祝贺你被我校录取为 2020 级硕士研究生！为便于办理入学手续，现将有关事项通知如下：

一、**报到时间**：2020 年 9 月 9 日

二、**报到地点**：请研究生同学到指定校区报到

赛罕校区：

1. 学术型研究生：马克思主义学院、民族学人类学学院、新闻传播学院、化学与环境科学学院、生命科学与技术学院、地理科学学院、科学技术史研究院、音乐学院、体育学院、国际设计艺术学院。

2. 全日制专业学位研究生：教育学院（田家炳教育书院）、蒙古学学院、文学院、历史文化学院、旅游学院、法政学院、新闻传播学院、政府管理学院、数学科学学院、化学与环境科学学院、生命科学与技术学院、地理科学学院、音乐学院、体育学院、国际设计艺术学院

盛乐校区：（需在赛罕校区乘车到盛乐校区报到）

1. 学术型研究生：包括教育学院（田家炳教育书院）、心理学院、蒙古学学院、文学院、外国语学院、历史文化学院、旅游学院、法政学院、经济管理学院、政府管理学院、数学科学学院、物理与电子信息学院、计算机科学技术学院、美术学院、工艺美术学院。

2. 全日制专业学位研究生：心理学院、外国语学院、物理与电子信息学院、美术学院、工艺美术学院。

三、组织关系办理

1. 党组织关系：（1）内蒙古自治区范围内转接，通过党员管理信息系统办理，不再使用纸质介绍信。（2）内蒙古自治区外转入的党员（含预备党员），采取分段网上审批方式，打印纸质介绍信和党员信息采集表、加盖公章交党员携带，报到后交至所在培养单位研究生党支部书记处，统一到校党委组织部办理转入手续。介绍信抬头为“内蒙古师范大学党委组织部”，接收地为“内蒙古师范大学 XX 学院”。（3）新生党组织关系转移中如有其他问题，请向校党委组织部咨询，电话：0471—7383709。

2. 团组织关系：团员团组织关系均使用“智慧团建”系统进行转接。新入学的本、专科生、硕士研究生、博士研究生入学报道后一个月内通过“智慧团建”系统发起组织关系转接申请，选择转入团组织为所在新生班级团支部，如，内蒙古师范大学 XX 学院 XX 团支部。新生团组织关系转接中如有其他问题，请向校团委组织部咨询，电话：0471—7383841。

四、户籍关系办理

1. 根据内蒙古自治区公安厅、教育厅、发改委、人力资源和社会保障厅联合下发的关于《内蒙古自治区普通高等学校、中等职业学校学生户口迁移办法》（内公通字【2011】26 号）通知精神，区内、外新生入学时可自愿选择是否办理户口迁移。

2. 凡迁移户口的学生在入学报到时须将户口迁移证、身份证复印件、录取通知书原件及复印件、近期一寸免冠白底彩照、本科毕业证复印件各一张交到保卫处户籍科，逾期不予办理。所有提交复印件一律使用 A4 纸。

3. 户口迁移证必须有“XXX 公安厅户籍专用章”和“XXX 公安局 XXX 派出所户口专用章”及相应的“两个骑缝章”；户口迁移证上“姓名、性别、民族、身份证号等各项内容应齐全、准确、清晰且不得涂改”；迁移证必须为电子打印，手工填写的一律不予接收，户口迁移地址为：“内蒙古师范大学”或“内蒙古呼

和浩特市赛罕区昭乌达路 81 号”。联系电话：0471—4392400。

注：办理户口迁移的学生，将落户资料交到保卫处后，由专职人员办理落户手续。在落户期间（大约第二学期六月份之前）不能办理身份证、户籍证明、港澳通行证及出国护照等户籍手续。如在落户期间有需要办理有关户籍手续的学生请谨慎迁户。

五、有关费用缴纳

（一）缴纳类别及标准

1. 学费

（1）学术型硕士研究生：8000 元/学年；

（2）专业学位研究生学费标准见下表：

教育硕士	汉语国际教育硕士	体育硕士	社会工作硕士	旅游管理硕士	翻译硕士	新闻与传播硕士	公共管理硕士	艺术硕士	应用心理硕士
7000 元 / 学年	9000 元 / 学年	9000 元 / 学年	9000 元 / 学年	9000 元 / 学年	10000 元 / 学年	10000 元 / 学年	12000 元 / 学年	12000 元 / 学年	9000 元 / 学年

2. 住宿费：1200 元 / 学年。

3. 体检费：第一年：70 元；第二年：55 元；第三年：55 元，三年共计 180 元。城镇居民医疗保险费按当地缴费标准进行缴费。商业保险费 100 元/年为自愿交纳。

（二）缴纳方式：

新生于开学报到前可以选择通过网上缴费或是微信缴费的方式进行缴费，具体缴费方式如下：

关于新生网上缴费方式：可登录迎新系统进入内蒙古师范大学收费管理云平台登录界面，输入学号/身份证号，姓名，验证码→输入密码，确认密码，手机号→进入缴费平台进行缴费（请注意务必记住此密码，下次登陆时须输入此密码；如密码丢失请通过输入手机号码发送验证码找回；如密码丢失且更换了手机号码，请拨打客服电话 400-077-0160 解决）。

关于新生微信缴费方式：（1）打开微信公众号，在微信公众号中搜索“兴教通”进行添加关注。（2）关注成功后，点击进入“兴教通”公众号，在公众号右下角“交学费”，根据提示选择学校（内蒙古师范大学）、姓名、身份证号进行填写登陆，依次进入“交学费”“缴费状态”，选择缴费项目，点击“立即支付”即可完成缴费。

支付完成后将会看到缴费成功的提示。若发生已扣款但是未提示缴费成功，请立即联系银联服务中心 95516。

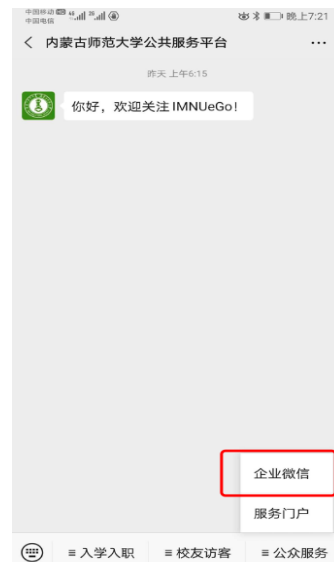
用于缴纳学费等费用的银行卡不限制必须为本人的卡，并且支持各家银行卡进行缴费。缴费时如银行卡有支付金额限制，可以修改缴费金额，分批次缴清费用。具体缴费事宜如有变动，会在我校主页及研究生院招生信息模块发布通知，请关注相关通知。以上信息提供单位为财务处，咨询电话：0471-7383775。

六、校内业务系统登录

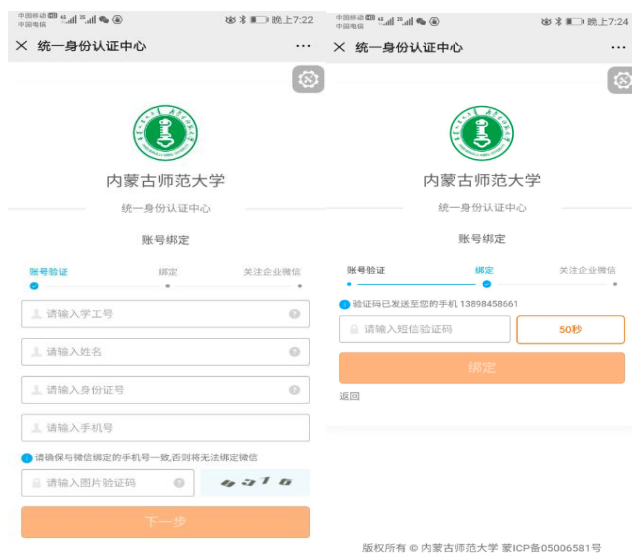
校内业务系统登录认证方式为微信扫码认证或手机短信认证方式，故新生需要尽快绑定企业微信，步骤如下：

（一）内蒙古师范大学企业微信绑定流程

1. 关注“内蒙古师范大学微信公共服务平台”，点击“企业微信”菜单开启绑定流程。



2. 输入用户信息，包括学工号、姓名、身份证号、手机号（注意手机号必须是绑定微信的手机号），点击“下一步”输入短信验证码。



3. 绑定成功后，长按二维码关注内蒙古师范大学微信企业号，即可使用平台服务。



4. 注意事项

绑定过程中如果提示“输入信息有误”等信息，首先自行认真核对，如仍无法进入下一步请联系学校信息中心老师。

如果进入微信企业号后无法看到应用，首先确认绑定过程中输入的手机号码是否和微信绑定的手机号码一致，如果不一致则需要重新绑定；其次可以尝试取消关注企业号，再重新关注企业号。

(二) 校外用户访问校内资源

非校园网用户，必须通过学校【WEBVPN 系统】访问信息门户、研究生教务系统、CNKI 等校内资源，登录访问方式如图所示。

方法 1：直接访问 WEBVPN 系统 <https://webvpn.imnu.edu.cn>

方法 2：学校主页--公共服务--VPN 服务



(三) 其它业务系统的使用介绍

常用网站和业务系统的网址见下面表格。用户可登录信息门户后，通过业务直通车单点登录各业务系统。也可以直接通过网址访问业务系统。

系统名称	网址
内师大主页	http://www.imnu.edu.cn
信息门户（外网访问需通过 vpn）	http://eip.imnu.edu.cn
webVPN 系统	https://webvpn.imnu.edu.cn
研究生院（外网访问需通过 vpn）	http://yjs.jw.imnu.edu.cn
图书馆（外网访问需通过 vpn）	http://lib.imnu.edu.cn

如果在网络使用或信息系统使用方面有其它疑问，请向学校信息中心咨询，我们会第一时间提供帮助解决！

盛乐校区信息中心：学院楼 A 区 610 室 电话：0471-7381000

赛罕校区信息中心：信息技术楼 501 室 电话：0471-4392011

七、其他事项

1. 新生持录取通知书可购买半价火车票。盛乐校区的研究生可持录取通知书免费乘坐赛罕校区至盛乐校区的校车一次。

2. 学校统一安排住宿，住宿实行公寓化管理，床上用品可到校购买。需要住宿的研究生凭住宿费收据、录取通知书到赛罕校区学生公寓或盛乐校区研究生公寓办理住宿手续。需要住宿的研究生根据本人具体报到地点，**务必于 8 月 15 日前与学生公寓联系登记住宿事宜，如未按时联系将不予安排住宿**（赛罕校区学生公寓邮箱：20167080@imnu.edu.cn，电话：0471-4393400；盛乐校区学生公寓邮箱：2020318023@qq.com，电话：13015011568）。

3. 有工作单位的新生人事档案转到我校者须将工资关系于开学后一周内交到所在学院学工办，逾期不交档案者一律取消享受国家助学金资格。人事档案在原单位保留者不用转工资关系，不转档案和工资关系者不享受国家助学金。人事档案不转到我校的研究生从研究生院网站“招生信息”里下载填写“人事档案保留原单位申请表”和“政审表”填写盖章后，报到时交给所在学院学工办。

4. 应届本科毕业生请于 8 月 30 日-9 月 2 日期间按要求上传本科毕业证、学士学位证和学信网《教育部学历证书电子注册备案表》，通过审核方可报到入学。上传材料方式如下：

新生须使用谷歌最新版本浏览器登陆网址：<http://123.57.230.213:9520/login.html> 账号为学生身份证号，密码为身份证后六位。登录成功后按照网页提示进行操作（步骤：点击【研究生资格审查】→个人信息→按照提示勾选本人姓名后点击【查看】按键进入新生报到须交材料）确认所有材料上传完成后再提交。

录取类别为定向的学生，将定向协议本人签字后交给报到学院教学秘书。

咨询电话：0471-4393213、4393371

5. 因故不能按期入学者，应在规定报到时间之前以书面形式向所在学院请假并报研究生院备案，请假时间不得超过两周。未请假或请假逾期者，除因不可抗力等事由外，一律取消入学资格。

6. 2020 级研究生开学典礼及正式上课时间见研究生院主页通知。

7. 请同学们关注“内蒙古师范大学研究生院”微信官方公众平台和研究生院网页，报到地点如有变动，将会在网上公布。



内蒙古师范大学研究生院
二〇二〇年七月